

AO入学試験の出願で、書類
自己アピール、課題レポート、
志望動機書（社会福祉でスカラシップ申請者）を
提出できているかの確認方法

1. 受験生サイトの以下のボタン



または、受験生サイト／入試情報の
「入試要項・インターネット出願」ボタン
を選んでください。



2. 入学試験要項のページが表示されます。
下の方にある「インターネット出願はこちら」

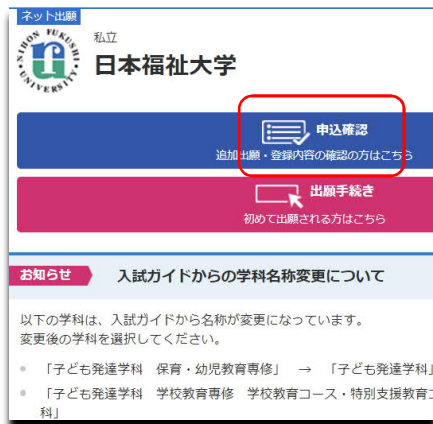


ここからもジャンプできます。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-n-fukushi/>

3. インターネット出願画面が表示されます。

1) 申込画面を選んでください。



2) 「カナ氏名」「生年月日」「整理番号」
「セキュリティコード」を入力し「次へ」

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名 (カナ)

生年月日 30 日

整理番号 220001

セキュリティコード 000

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了 次へ

3) 申込一覧が表示されます。

3) - 1

この画面は、**検定料の支払いがまだ済んでいない人**の画面です。

早急に支払いを済ませてください。

支払いがないと、受験番号の発行、受験票の発行も採点もできません。

申し込み一覧

氏名 (カナ) :
生年月日 : 20
整理番号 : 220
セキュリティ

NIHON FUKUSHI UNIVERSITY

整理番号	220058
出願日時	2023/07/10 09:53
試験区分	AO入学試験【前期日程】
お支払い状況	未済 お支払い期限 2023/10/04 13:00

各種確認

出願完了画面

確認メール

検定料のお支払いサイトへ

出願取消

書類提出システムに課題などを登録する

検定料を支払いの上、
書類提出期限日までに登録、提出してください。

3) - 2

この画面は、**検定料の支払いが済んでいる人**の画面です。

「出願提出システムに課題などを登録する」を選ぶ。

申し込み一覧

氏名 (カナ)
生年月日 : 2
整理番号 : 22
セキュリティ

NIHON FUKUSHI UNIVERSITY

整理番号	220115
出願日時	2023/09/11 14:56
試験区分	AO入学試験【前期日程】
お支払い状況	済 : クレジットカード 入金日 2023/09/11 14:57

各種確認

出願完了画面

確認メール

書類提出システムに課題などを登録する

検定料を支払いの上、
書類提出期限日までに登録、提出してください。

追加出願 ▶ ログアウト

3. 書類提出システム（JBS）の画面が表示されます。
会員登録に使った、メールアドレス、パスワードでログイン

The screenshot shows the 'J-Bridge System 会員登録確認' (J-Bridge System Member Registration Confirmation) page. It features a header with the title and a main message: 'J-Bridge Systemにすでに会員登録済みの方はこちらからログインください。' (For those who have already registered as members in the J-Bridge System, please log in from here). Below this message is a blue button labeled 'ログイン画面へ' (To login screen). A second message reads: 'はじめてご利用の方はこちらから新規会員登録をしてください。' (For first-time users, please register as a new member from here). At the bottom, there is a white button labeled '新規会員登録' (New member registration).

The screenshot shows the 'ログイン' (Login) page. It includes the title 'ログイン' and the Nihon Fukushi University logo. There are two input fields: 'ID (メールアドレス)' (ID (Email Address)) containing 'xxxxxx@' and 'パスワード' (Password) containing '.....'. A blue 'ログイン' (Login) button is positioned below the fields. A link at the bottom reads 'パスワードをお忘れの方はこちら' (Click here if you have forgotten your password).

4. 登録一覧が表示されます。

The screenshot shows the '登録一覧' (Registration List) page in the J-Bridge System. The page title is '登録一覧'. A yellow warning box contains the following text: '対象の出願が表示されていない場合は、出願を行ったサイト上のリンク（ボタン）からJ-Bridge Systemへ遷移してください。遷移時にJ-Bridge Systemへ登録を行います。' (If the target application is not displayed, please move to the link (button) on the site where you applied from the J-Bridge System. Registration in the J-Bridge System will be performed during the transition.) and '3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。' (If there is no operation for 3 hours, you will be automatically logged out. Please be sure to save in the middle.) Below the warning box, the page displays '日本福祉大学' (Nihon Fukushi University) with a right-pointing arrow. Underneath, it lists 'AO入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 子ども専修 (220120)'. At the bottom left, it shows '出願締切日: 2023年10月6日' (Application deadline: October 6, 2023). At the bottom right, there is a blue button labeled '未提出/再提出' (Not submitted/Resubmit).

1) 右下の表示を見てください。

- ① 「提出済／支払済」 ○提出、支払いとも済んでいます。
- ② 「未提出／支払済」
- ③ 「未提出／未支払」
- ④ 「提出済／未支払」

「未支払い」が表示されている人は速やかに支払いをしてください。支払いがないと、受験番号の発行、受験票の発行も採点もできません。

5. 申請項目一覧画面が表示されます

(これは社会福祉学部出願者の画面例です。)


1) 社会福祉学部は、①上段と②下段の表示がされます。

- a. スカラシップ申請をされる方は、①上段と②下段への入力が必要です。
- b. スカラシップを申請しない方は、①上段のみへの入力が必要です。

2) 他の学部は、①上段のみが表示されます。①上段へ入力してください。

3) ボタンの表示について

 未提出
入力途中の状態

 未提出
入力途中の状態 (必須項目も入力していない) 状態

 全く何も入力していない状態

申請を開始するボタンを選んで、文章を入力してください。

提出済の人はこのように「回答済」と表示されます。



もし、社会福祉学部で、「自己アピール」「課題レポート」だけ入力し、スカラシップの「志望動機書」を入力せずに、提出を済ませた場合は以下のような表示「**回答済**」になります。

もう、志望動機書を入力することができません。書類提出期限前の場合で志望動機書を入力希望の人は、入学広報課に連絡してください。その際、本人確認のため、個人情報のほか、整理番号、セキュリティコード、大まかな、記入済の内容などをお聞きします。（電話受付時間 平日 9：30～17時）



6. 提出する場合は、画面下の



次の画面の



提出が済むと、参照、印刷はできますが、修正はできません。
印刷して、試験当日までよく読み替えすことをお勧めします。