

# 証明書発行依頼書(卒業生・退学生用)

		申込日	年	月	日
所属学部・学科・専修	学部(第 部)		学科		専修
卒業年月	西暦 年 月 卒業・退学 ( S・H・R 年)	学籍番号			
住 所	〒				
(フリガナ)氏名			生年月日		
*《英文証明》希望の場合はローマ字も記載	旧姓( )		西暦 年 月 日生 ( S・H 年)		
昼の連絡先電話番号		メールアドレス			
受 取 方 法	<input type="checkbox"/> 窓口で受取る( 月 日 時ごろ)		<input type="checkbox"/> 郵送		
※郵送希望の場合、郵送先は身分証明書記載の住所で本人宛に限ります。					

## ■発行希望の証明書について、以下に必要事項を記入してください。

証明書	枚数	厳封希望	手数料(円)	手数料計
単位修得・学業成績証明書		有・無	200	
卒業証明書 (※4)		有・無	200	
資格取得証明書(卒業時に取得した資格の一覧) (※1)(※4)		有・無	200	
社会福祉主事任用資格取得証明書 (※2)(※4)		有・無	200	
保育士資格証明書 (※4)		有・無	200	
在学期間証明書 (※3)		有・無	200	
在籍期間証明書		有・無	200	
《英文》単位修得・学業成績証明書		有・無	1,000	
《英文》卒業証明書 (※4)		有・無	1,000	
社会福祉士基礎科目履修証明書		有・無	200	
精神保健福祉士基礎科目履修証明書		有・無	200	
学力に関する証明書(教員免許申請用単位修得証明書) 〔理由: 〕 〔本籍地: 〕 〔提出先: 〕 〔様式: 新法(平成28年改正法)・旧法(平成10年改正法)・ 旧々法(昭和63年改正法)・旧々々法(昭和29年改正法) 〕		有・無	200	
その他 〔種類: 〕 〔提出先: 〕		有・無	200	

(※1) 保育士資格・教員免許資格は記載されません (※2) 資格取得証明書にも記載されます  
(※3) 休学期間の有無が記載されます (※4) 卒業生のみ

振込金額	振込金額 = 発行手数料 + レターパック代 430円 (郵送受取の場合) 計 通分、 円 + 430円 = 円を振り込んでください。
身分証明書 (添付書類)	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他書類( ) ※身分証明書は、現住所を確認できるもの(裏面に住所が記載されている場合は裏面も必要です)を必ず添付してください。 ※マイナンバーカード(表面のみ)
使用目的	<input type="checkbox"/> 本学に提出する。提出先:(通信教育部・大学院)

2005年4月1日より個人情報保護法施行に伴い、身分証明書の添付がない場合証明書の発行がおこなえません。

\* 以下、事務室記入欄につき記入不要です。

発行番号	発行年月日

申込方法	手数料	
	返信送料	
	納入計	
	過不足	

## 証明書送付先

(レターパックに貼付しますので、身分証明書記載の住所を正確に記入してください)

〒	
電話番号	様

## 身分証明書貼付

お名前・生年月日・現住所が確認できる公的な証明書類

住所変更があった場合や健康保険証の場合は  
裏面も忘れずにお願いいたします

(マイナンバーカードの裏面は貼付しないでください)

振込確認書類貼付（以下の枠内に貼付してください）

<p>証明書発行手数料（ ）通（ ）円 + レターパック代 430 円の合計額 を振り込んだことが確認できる書類 (A4 用紙に印刷などしたものは貼付せず同封してください)</p>
--

<振込先>

ゆうちょ銀行から振込の場合

金融機関	ゆうちょ銀行
口座記号	00830-6
口座番号	114187
加入者名	日本福祉大学郵送発行口
加入者名カナ	ニホンフクシダ`イガ`クウソウハッコウガチ

他行から振込の場合

銀行名	ゆうちょ銀行
金融機関コード	9900
店番	089
預金種目	当座
店名	〇八九（ゼロハチキュウ）
口座番号	114187
受取人名	日本福祉大学郵送発行口
受取人名カナ	ニホンフクシダ`イガ`クウソウハッコウガチ