

日本福祉大学
AO 入学試験
活動評価型入学試験

書類提出システム(J-Bridge System)
利用(登録手順)マニュアル

2026年度入学試験版

※この利用マニュアル画面は AO 入学試験、活動評価型入学試験における課題提出の流れをイメージするためのものです。複数の開発中画面を混在使用しているため、実際の登録画面とは異なる場合があります。

WEB 出願システムでの操作

①受験生サイト(入試情報サイト“Exceed”)にアクセスし、「入学試験要項・インターネット出願」をクリックしてください。



②「入学試験要項・インターネット出願」のページで、当該年度の入学試験共通事項および、出願する入学試験要項を確認の上、最下の「インターネット出願はこちら→」をクリックしてください。



③「インターネット出願の流れ」および、「個人情報の取り扱いについて」を必ず確認の上、「個人情報の取り扱いに同意する」のチェックボックスを選択の上、最下の「出願手続き」をクリックしてください。

インターネット出願

【ガイダンス】

日本福祉大学

申込確認

出願手続き

トップページ

入学試験要項

検定料支払い

よくある質問
お問い合わせ

インターネット出願の流れ

🔔 手順1. 出願書類を確認・準備する

入学試験要項に記載されている必要な出願書類を確認・準備してください。
大学入学共通テスト利用入試を受験する場合は、「成績請求票番号」「成績請求票」を先に入手してください。

🔔 手順2. 出願内容をインターネット入力する

まずは「インターネット出願・検定料支払いに関するよくある質問」をご確認ください。
注意事項などをよく理解したうえで、インターネット出願画面の表示に従って出願に必要な情報を入力してください。

🔔 手順3. 登録内容を印刷 確認する

インターネット出願確認票（確認用）を印刷して保管してください。
また、検定料のお支払いに必要な番号を確認し、メモ、または印刷してください。

ネット出願

日本福祉大学

申込確認

出願手続き

確認ができましたら「個人情報の取扱いに同意する」チェックボックスを選択の上、**出願手続き** ボタンより登録手続きを行ってください。

インターネット出願に関する個人情報の取り扱いについて

日本福祉大学（以下、「本学」という）では、「個人情報の保護に関する法律」等に基づき、適切に個人情報を取り扱います。

（1）個人情報の利用目的について

本学は、取得した個人情報の利用は、以下に示す利用目的の範囲内で取り扱います。

当ガイダンスサイト及び出願等のサービスは株式会社KEIアドバンスが構築および運営の委託を受けております。
また、当社は個人情報管理には万全の体制で臨んでおります。
当ガイダンスサイト及び出願等のサービスではCookieを使用します。Cookieの仕様に関する詳細は「[Cookieポリシー](#)」を参照してください。

☐ 個人情報の取り扱いに同意する

出願手続き

④出願する入試を選択します。間違いのないように選択し「次へ」をクリックしてください。

入試制度の選択

▼ 活動評価型入学試験【前期日程】

下記設問を読み回答をお願いします

「合格専願入試であること(合格者は必ず入学していただきます)を理解している」、「2026年3月卒業見込」を満たしていますか？
「看護学科」「理学療法専攻」は「指定した評定平均値」に足りていますか？

☒ はい ☐ いいえ

▶ 一般推薦入学試験【前期日程】

▶ 一般推薦入学試験【後期日程】

▶ 一般入学試験【前期日程】

▶ 一般入学試験【中期日程】

▶ 一般入学試験【後期日程】

▶ 大学入学共通テスト利用入学試験【前期日程】全学部出願型

▶ 大学入学共通テスト利用入学試験【前期日程】5教科・3教科・2教科

▶ 大学入学共通テスト利用入学試験【中期日程】

▶ 大学入学共通テスト利用入学試験【後期日程】

次へ ▶

⑤出願する学部・学科・専攻・専修を選択し「次へ」をクリックしてください。

志望学部・試験会場選択

活動評価型入学試験【前期日程】

志望学科選択

社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修

選択

社会福祉学部 社会福祉学科 現代社会専修

選択

経済学部 経済学科 経済専修

選択

経済学部 経済学科 経営専修

選択

健康科学部 リハビリテーション学科 理学療法
学専攻

選択

健康科学部 リハビリテーション学科 作業療法
学専攻

選択

工学部 工学科 情報工学専修

選択

工学部 工学科 建築学専修

選択

教育・心理学部 こども学科

選択

教育・心理学部 学校教育学科

選択

教育・心理学部 心理学科

選択

国際学部 国際学科

選択

入学検定料総計

¥25,000

入試制度

活動評価型入学試験【前期日程】

工学部 工学科 情報工学専修

選択

工学部 工学科 建築学専修

選択

教育・心理学部 こども学科

選択

教育・心理学部 学校教育学科

選択

教育・心理学部 心理学科

選択

国際学部 国際学科

選択

看護学部 看護学科

選択

スポーツ科学部 スポーツ科学科

選択

試験会場選択

本学（東海キャンパス）

次へ

入学検定料総計

¥25,000

入試制度

活動評価型入学試験【前期日程】

⑥個人(志願者)情報を入力して「次へ」をクリックしてください。

※メールアドレス入力の後、「メール受信確認」をクリックし、メールを受信できるか確認してください。必ず受信可能なアドレスを登録してください。

マンション・アパート
名・号室(カナ)

21文字以内で入力してください。(濁点・半濁点は1文字として数えます)
マンション、アパート名が長くて入らない場合は、郵便物が届く範囲で短くして入力してください。なお、号室(部屋
番号)は必ず入力してください。

電話番号

※自宅電話番号、携帯電話
番号どちらか必ず入力して
ください。
※確実に連絡のとれる番号
を入力してください。

必須

自宅 03 - 1234 - 5678 (半角)

携帯 080 - 1234 - 5678 (半角)

メールアドレス

※今後、このアドレスに、
ご連絡を送りますので、必
ず受信確認をしてくださ
い。「メール受信確認」ボ
タンを押した後、メールア
ドレスを修正したら、再度
「メール受信確認」を行っ
てください。

必須

sample@example.com (半角)

メール受信確認

確認のためもう一度入力してください。

sample@example.com

【出身高校等】

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。
例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」

出身高校

必須

高校名(全角)または高校コード

高校コード:こちらに表示されます

※該当する高校が表示されない場合は「高校を検索する」から検索してくださ
い。

高校を検索する

⑦登録した情報に誤りがないか、確認してください。誤りがあった場合は、「戻る」をクリックして登録内容を修正してください。誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」をクリックして登録の続きに進んでください。

入試制度
の選択

志望学科
試験会場選択

個人情報
の入力

入力内容の確認

アンケートの入
力

アンケートの確
認

お支払い方法確
認

登録完了
(お支払い画面
へ)

最後の確認画面です。登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。「次へ」のボタンは下の方にあります。

入力内容の確認

入学校定料総合計

¥25,000

入試制度

活動評価型入学試験【前期日程】

出願情報

活動評価型入学試験 【前期日程】	試験日程	学科内容	試験会場
	2025年10月12日(日)	社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修	本学(東海 キャンパ ス)

⑧アンケートを入力して「次へ」をクリックしてください。

アンケートの入力

このアンケートは受験生の皆さんへより良い情報を提供するために、統計資料として活用するもので、
入学試験の合否には一切関係ありません。

本学の受験を決める際に誰の意見をもっとも参考にしましたか？

選択してください

あなたが見た（利用した）ことのある受験雑誌は以下のうちどれですか。（複数回答可）

☐ （JSコーポレーション）日本の学校	☐ （河合塾）栄冠めざしてスペシャル	☐ （旺文社）蜚雪時代	☐ （フロムページ）テレメール進学カタログ	☐ （フロムページ）SELF BRAND
☐ （マイナビ）マイナビ進学ガイド	☐ （キッズコーポレーション）進学の森	☐ （さんぽう）大学・短大まるわかり事典	☐ （さんぽう）学びのすめ	☐ （チエルコミュニケーション）進路の手引
☐ （ベネッセ）マナビジョンブック 高校生活スタート	☐ （ベネッセ）マナビジョンブック 大学発見ナビ	☐ （ベネッセ）マナビジョンブック 受験校決定稿 PERFECT BOOK	☐ （日本ドリコム）ドリコムブック大学・短期大学進学 学を選ぶべきかガイド	☐ （大学通信）君はどの大
☐ （リクルート）大学探しランキングブック	☐ （廣告社）逆引き大学辞典	☐ （ライセンスアカデミー）学校情報収集BOOK		

あなたが見た（利用した）ことのある受験情報サイトは以下のうちどれですか。（複数回答可）

⑨アンケートの内容を確認できた場合は、「次へ」をクリックしてください。

⑩入学検定料の支払い方法、払い込み期限、支払金額を確認し「確認して登録」をクリックしてください。登録が完了すると、登録したメールアドレスに「インターネット出願完了」メールが届きます。

「2025/09/27 13:00」までにお支払いください。

お支払い金額

合計 ¥25,990（¥25,000（検定料）+ ¥990（サービス利用料））

注意事項

クレジットカード取引における情報提供について

当サイトはクレジットカードによる決済において、3Dセキュア（本人認証サービス）を導入しています。クレジットカードによるお支払いを選択した場合、取引の不正利用検知・防止のために、当サイトで登録した氏名、電話番号、インターネット利用環境に関する情報をクレジットカード発行会社へ提供させていただきます。

お支払いに関する注意事項

お支払い後は、一切返金（お支払いのキャンセル）はできません。

「お支払い方法確認」「クレジットカード取引における情報提供について」「お支払いに関する注意事項」を確認し、これらの内容に同意する場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れ『登録』ボタンをクリックしてください。

☐ 上記、内容確認の上、同意しました

← 戻

確認して登録 →

2026年度インターネット出願につきまして、以下の内容にて登録を完了いたしましたのでお知らせいたします。
引き続き、入学検定料のお支払いと提出書類の郵送を行うことで、全ての出願作業が完了となります。

○大学名:日本福祉大学
○整理番号:2F0030
○セキュリティコード:5109

⑪「出願登録完了」画面において、「1. 書類提出システムに課題などを登録する」の「書類提出システムに課題などを登録する」をクリックしてください。

出願登録締切日は、書類提出締切日より前のため、**出願登録締切り間際の場合は、先に検定料の支払いをしてください。**

※志望理由等を「書類提出システム(J-Bridge System)」で登録することとなりますが、登録にあたり「書類提出システム(J-Bridge System)」の会員登録が必要となります。なお、入力の際に「整理番号」が必要となりますので必ずメモを取ってください。

出願登録完了

出願はまだ完了していません。

出願した情報の確認やお問い合わせが必要になりますので、必ずメモを取ってください。

整理番号	2F0030
セキュリティコード	5109

続いて下記に従って出願手続を完了してください。

1. 書類提出システムに課題などを登録する

検定料を支払いの上、
書類提出期限日までに登録・提出してください。

書類提出システムに課題などを登録する

J-Bridge System での操作

⑫「新規会員登録」をクリックしてください。なお、「J-Bridge System」に会員登録済みの場合は、「ログイン画面へ」をクリックしてください。



J-Bridge System 会員登録確認

J-Bridge Systemにすでに会員登録済みの方はこちらからログインしてください。

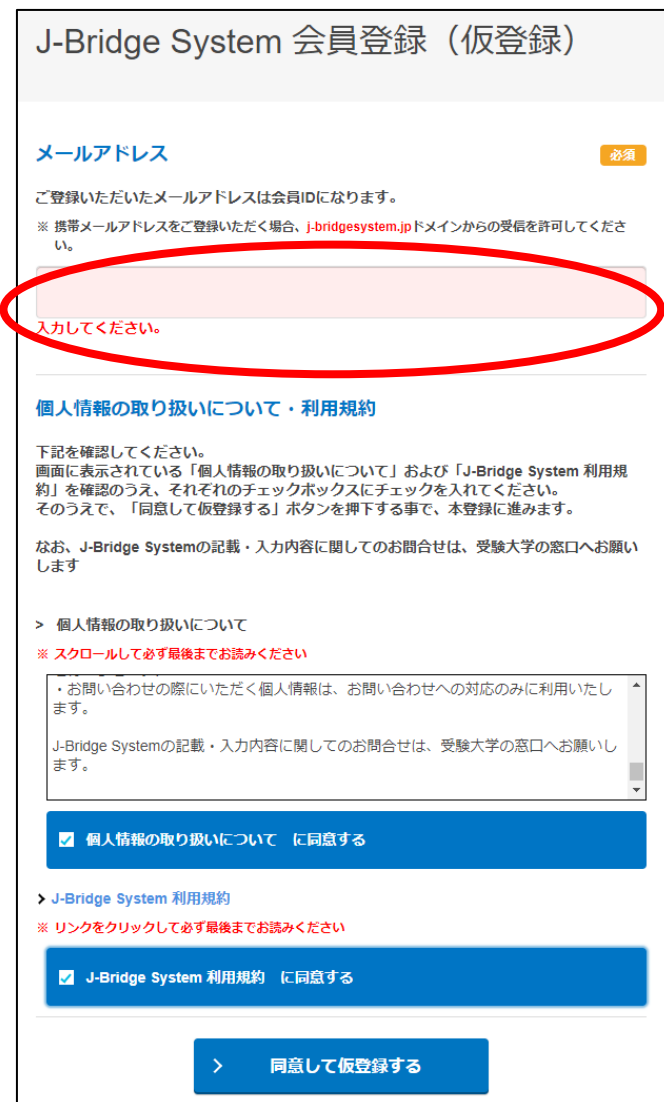
> ログイン画面へ

はじめてご利用の方はこちらから新規会員登録をしてください。

> 新規会員登録

⑬画面の指示に従い、会員登録を行ってください。

※混乱を防ぐためにメールアドレスは、インターネット出願登録時に登録したアドレスにしてください。



J-Bridge System 会員登録（仮登録）

メールアドレス 必須

ご登録いただいたメールアドレスは会員IDになります。

※ 携帯メールアドレスをご登録いただく場合、j-bridgesystem.jpドメインからの受信を許可してください。

入力してください。

個人情報の取り扱いについて・利用規約

下記を確認してください。
画面に表示されている「個人情報の取り扱いについて」および「J-Bridge System 利用規約」を確認のうえ、それぞれのチェックボックスにチェックを入れてください。
そのうえで、「同意して仮登録する」ボタンを押下する事で、本登録に進みます。

なお、J-Bridge Systemの記載・入力内容に関してのお問合せは、受験大学の窓口へお願いします

> 個人情報の取り扱いについて

※ スクロールして必ず最後までお読みください

・お問い合わせの際にいただく個人情報は、お問い合わせへの対応のみに利用いたします。

J-Bridge Systemの記載・入力内容に関してのお問合せは、受験大学の窓口へお願いします。

☒ 個人情報の取り扱いについて に同意する

> J-Bridge System 利用規約

※ リンクをクリックして必ず最後までお読みください

☒ J-Bridge System 利用規約 に同意する

> 同意して仮登録する

⑭会員登録(仮登録)が完了すると、登録したメールアドレスに「J-Bridge System 仮登録完了」メールが届きます。そのメールに記載の URL にアクセスしてパスワードを設定してください。

※登録されたメールアドレス(ID)とパスワードは、再度「J-Bridge System」にログインする場合に必要となりますので、必ずメモを取っておいてください。

J-Bridge System 仮登録完了

仮登録完了メールを送信しました。
メールのURLから本登録をおこなってください。

このたびはJ-Bridge Systemをご利用いただき、誠にありがとうございます。
会員登録を受け付けました。

会員登録の手続きはまだ完了していません。
以下のURLをクリックし、メールアドレスと必要事項の入力を行って本登録をお済ませください。

■会員登録専用URL

<https://uat-a-j-bridgesystem.jp/app/register/check?token=d5b31ead-5e68-4a1c-a11a-326a82bd1a47>

※仮登録のままではご利用いただけませんのでご注意ください。

【ご注意】

- ◆セキュリティ上、このURLへのアクセスは、
仮登録受付より1時間以内のみ有効となります。
- ◆有効期限を過ぎてしまった場合は、
恐れ入りますが最初から登録手続きを行ってください。

【本メールにお心当たりがない方へ】

- ◆本メールにお心当たりがない場合、大変お手数ですが、
本メールを削除くださいますようお願いします。

本メールは送信専用です。
こちらのメールにご返信いただきましてもお答えできませんのでご了承ください。

J Bridge System

⑮「J-Bridge System 仮登録完了」メールに記載の URL にアクセスし、パスワードを設定し会員登録（本登録）が完了すると、登録したメールアドレスにも「J-Bridge System 本登録完了」メールが届きます。

J-Bridge System 会員登録（本登録）

パスワードを設定してください。

ID（メールアドレス）

パスワード

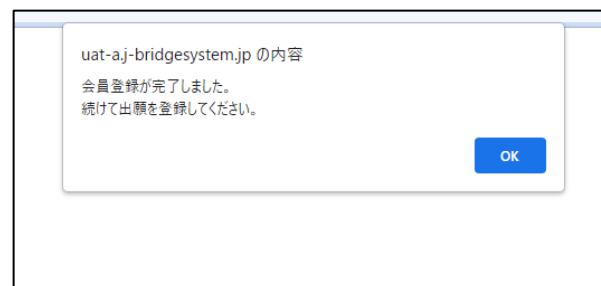
必須

※ パスワードはアルファベットの英文字・小文字両方と数字の組み合わせで8文字以上入力してください。

パスワード（確認）

必須

> 会員登録する



このたびはJ-Bridge Systemにご登録いただき、誠にありがとうございます。
本登録が完了しました。

ログイン情報は以下のとおりです：

・ご登録メールアドレス：
・パスワード：（セキュリティのため表示しておりません）

引き続き、J-Bridge Systemにて、申請を行ってください。

本メールは送信専用です。
こちらのメールにご返信いただきましてもお答えできませんのでご了承ください。

J-Bridge System
URL：<https://uat-aj-bridgesystem.jp>

Debug Info:
rev: 3ced89c
branch: (HEAD detached at 3ced89c)

⑩インターネット出願登録時に発行された「整理番号」を入力し、「出願を登録する」をクリックしてください。

※「整理番号」が不明な場合は、インターネット出願登録時に配信されたメールを確認してください。

出願登録確認

出願対象を確認し、内容に間違いがなければ「出願を登録する」ボタンを押して登録してください。

出願対象

- ・日本福祉大学
活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修

整理番号

必須

Web出願登録時に発行された整理番号

※ 本人確認のため、Web出願登録時に発行された整理番号を入力してください。

入力してください。

> 出願を登録する

⑪登録一覧画面において、「今回出願する入学試験」をクリックしてください。

※本学で複数回登録したことがある場合は複数表示されますが、志望学部や検定料支払状況の表示内容を確認の上、必ず今回出願登録(書類提出)を行う入試を選択してください。

 J-Bridge System

最終ログイン日時：2025年8月26日 11:33

登録一覧

マニュアル
FAQ

パスワード
変更

メールアドレス
変更

ログアウト

登録一覧

・社会福祉大学に接続できない場合は、出願を行ったサイト上のリンク（ボタン）からJ-Bridge Systemへ遷移してください。遷移時にJ-Bridge Systemへ接続されます。

・3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修 (2F0030)

出願締切日：2025年9月29日

未提出/未支払

⑱申請項目一覧のページに移動します。「申請を開始する」をクリックして、志望動機等を登録してください。すべての設問にもれなく登録してください。

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修（2F0030）

!

- 活動評価型入学試験は、合格専願（本学を専願とする者を対象とする）の入学試験です。
- 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

入学試験要項

> 入学試験要項

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

申請可能数：1件

⊕ 申請を開始する

< 登録一覧へ戻る

> 提出手続きへ

< Web出願システムへ

> 印刷画面へ

⑲設問内容をよく読んだ上で志望動機を登録し、「保存して次の設問に回答する」をクリックしてください。Wordなどで予め文章を作っておき、貼り付けるようにすると登録時に便利です。（画面は社会福祉学部の例）

J-Bridge System

最終ログイン日時：2025年8月26日 11:33

登録一覧

マニュアル
FAQ

パスワード
変更

メールアドレス
変更

ログアウト

登録・編集

1

1

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修（2F0030）

活動評価型入試【前期】社会福祉学科（申請1）

タイトル入力

必須

【登録番号】【氏名】【出願する専修名】を入力してください。
※学部名、学科名は不要です。
※活動評価型入試の登録番号は、「2F」で始まる6文字です。

（入力例：2Fxxxx 福祉学部 総合政策専修）
（入力例：2Fxxxx 福祉学部 現代社会専修）

0文字/50文字

(活動評価型入学試験の例)

活動報告書(志望動機含む)について

指示に従わずに提出された書類は、減点の対象となります。
必ず、下記を確認してください。

①活動内容項目

高等学校在学中、または出願資格を得るまでの学習期間に取り組んだ活動について、該当する内容項目を選択してください。

※複数選択可

※授業の探究活動、生徒会、ボランティア、部活動、海外経験、資格・検定、習い事、趣味、家事手伝い、コンテスト(本学主催のエッセイコンテストなど)への参加など活動の種別は問いません。

②活動報告(志望動機含む)

高等学校在学中、または出願資格を得るまでの学習期間に取り組んだ活動内容と出願する学部・学科・専攻・専修の志望動機を具体的にわかりやすく記述してください。文字数の指定があるので、指定された文字数程度でまとめるようにしてください。

※活動内容については、その活動の期間(いつから、いつまで、どのくらいの頻度か)、その活動の内容(どのような活動か)、その活動に取り組んだ理由や成果、活動を通して学んだことなどを記述してください。

【別の日程で再受験する場合】

既に受験した日程の志望動機書との違いを意識し、作成してください。

①活動内容項目

必須

高等学校在学中、または出願資格を得るまでの学習期間に取り組んだ活動について、該当する内容項目を選択してください。

※複数選択可

☐ 「総合的な探求の時間」の探究活動等

☐ 部活動や生徒会活動、学校行事(体育祭、文化祭等)などの学校内での活動等

☐ ボランティア活動、各種大会・コンクールの参加、資格・検定試験の取得、海外・留学経験などの学校外での活動等

②活動報告(志望動機含む)

必須

以下に活動報告(志望動機含む)を800字以内で入力してください。

※改行も1文字カウントされます。改行合わせて上限850字

0文字/850文字 目安文字数: 800文字

入力してください。

未入力の状態でも保存することができます。
申請項目一覧の編集ボタンから編集してください。

＜ 保存して申請項目一覧へ戻る

＞ 保存して回答内容を確認する

⑳最後の設問まで登録が完了したら、「保存して回答内容を確認する」をクリックしてください。

- ②①登録した内容を確認した上で「申請項目一覧へ戻る」をクリックしてください。
(画面は活動評価型入学試験の例)

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修 (2F0030)

!

- 活動評価型入学試験は、合格専願（本学を専願とする者を対象とする）の入学試験です。
- 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

入学試験要項

> 入学試験要項

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

申請可能数：1件

申請
1

(入力例：2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修)

回答中
✓

bd
参照

編集

削除

< 登録一覧へ戻る

> 提出手続きへ

< Web出願システムへ

> 印刷画面へ

- ②②自己アピール書等に登録ができたなら、提出前に「印刷画面へ」をクリックして登録内容を確認してください。

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修 (2F0030)

!

- 活動評価型入学試験は、合格専願（本学を専願とする者を対象とする）の入学試験です。
- 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

入学試験要項

> 入学試験要項

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

申請可能数：1件

申請
1

(入力例：2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修)

回答中
✓

bd
参照

編集

削除

< 登録一覧へ戻る

> 提出手続きへ

< Web出願システムへ

> 印刷画面へ

②③「印刷」をクリックすると内容を印刷できます。

J-Bridge System

最終ログイン日時：2025年8月26日 11:33

登録一覧

マニュアル
FAQ

パスワード
変更

メールアドレス
変更

ログアウト

全申請印刷

未提出/未支払

日本福祉大学
活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修（2F0030）

印刷

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

タイトル入力

編集

（入力例：2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修）

活動報告書（志望動機含む）について

編集

②④登録内容を確認できたら、「提出手続きへ」をクリックしてください。

日本福祉大学
活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修（2F0030）

!

- 活動評価型入学試験は、合格専願（本学を専願とする者を対象とする）の入学試験です。
- 3時間操作がない場合、自動的にログアウトされます。必ず途中で保存してください。

入学試験要項

> 入学試験要項

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

申請可能数：1件

申請
1

（入力例：2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修）

回答中
✓

bd
参照

編集

削除

< 登録一覧へ戻る

> 提出手続きへ

< Web出願システムへ

> 印刷画面へ

ations

- ②⑤再度、確認画面が表示されます。登録内容を確認できたら、「提出する」をクリックしてください。
※提出後は、いかなる理由があっても修正はできませんので、誤りがないかよく確認してください。
注意喚起のポップアップウィンドウが表示されます。よければ「OK」をクリックしてください。
(端末により表示されない場合もあります)

提出内容の最終確認 (提出はまだ完了していません)

※内容を確認し、下部の[提出する]ボタンを押下してください

日本福祉大学

活動評価型入学試験【前期日程】 社会福祉学部 社会福祉学科 総合政策専修 (2F0030)

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

タイトル入力

編集

✓

(入力例: 2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修)

活動報告書 (志望動機含む) について

編集

✓

①活動内容項目
ボランティア活動、各種大会・コンクールの参加、資格・検定試験の取得、海外・留学経験などの学校外での活動等

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

タイトル入力

編集

✓

(入力例: 2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修)

活動報告書 (志望動機含む) について

編集

✓

①活動内容項目
ボランティア活動、各種大会・コンクールの参加、資格・検定試験の取得、海外・留学経験などの学校外での活動等

②活動報告 (志望動機含む)
以下に活動報告 (志望動機含む) を800字以内で入力してください。

32文字 / 850文字 (目安文字数: 800文字)

< 申請項目一覧へ戻る

> 提出する

用にあたって 利用規約 個人情報の取り扱いについて 個人情報保護方針

学校法人河合塾が開発し提供しています。ただし、申請された内容に関しては、河合塾は一切開示いたしませんので、大学へ直接お問い合わせください。

- ②⑥「申請項目一覧へ戻る」で戻り、「回答済」になっていれば、書類提出は完了です。

活動評価型入試【前期】社会福祉学科

申請可能数: 1件

申請 1	(入力例: 2Fxxxx 福祉太郎 総合政策専修)	回答済	bd 参照	編集	削除
---------	---------------------------	-----	----------	----	----

- ⑳Web 出願システムに戻り、その他の必要な手続きを行ってください。
検定料を支払っていない場合は必ず支払いをしてください。

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（カナ）

セイ

メイ

生年月日

年 月 日

整理番号

セキュリティコード

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、 [こちら](#) から

終了

次へ

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
2F0030	2025/08/26 12:01	活動評価型入試試験【前期日程】	未済 お支払い期限 2025/09/27 13:00	出願完了画面 確認メール 検定料のお支払いサイトへ 出願取消 書類提出システムに課題などを登録する 検定料を支払いの上、書類提出期限日までに登録、提出してください。

追加出願

ログアウト

- ㉑検定料が入金されていると、各印刷ボタンが使用可能になっています。
印刷して使用してください。

下記書類を準備し、大学へ郵送してください。
検定料の入金が済んだら、画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み確認画面にログインしなおしてください。必要書類が印刷可能になります。

No	必要書類	備考	
1	出願確認票（確認用）	出願内容に間違いがないか確認してください。 確認用になりますので、提出しないでください。 他の各種帳票は、入金後に印刷可能となります。	印刷 ページ
2	出願確認票（提出用）	出願内容に間違いがないか確認してください。 印刷して郵送してください。	印刷 ページ
3	宛名ラベル&提出書類チェックシート	提出書類チェックシートで提出物に不足がないか確認してください。 郵送方法は以下の二通りがあります。 1) 「速達扱いの簡易書留」 角型2号（角2）【24cmX33.2cm】封筒に封筒用宛名ラベルを貼り付け、出願書類一式を同封。 2) 「レターパックライト」（レターパックプラスは使わない） 郵便局や、コンビニで、「レターパックライト」（レターパックプラスは使わない）を購入し、レターパック用宛名ラベルを貼り付け、出願書類一式を同封。 必ず、「ご依頼主様保管用シール」をはがして「保管しておくこと」	印刷 ページ
4	写真票	正面、上半身、無帽のもので、出願前3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を貼付し、郵送してください。	印刷 ページ
5	受験票	受験票を印刷し、試験がある入試の場合は試験会場に持参してください。 受験票は、郵送しないでください。 また、合格発表まで大切に保管してください。	印刷 ページ

レターパックの場合は、「レターパックライト」を使用してください