

| 科目名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               | 単位数                                                                              | 学年配当 | 開講形態   | 教員名                   |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------------|-------|
| 情報処理演習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               | 2                                                                                | 1    | 前期開講   | 西尾真紀子、伴裕子             |       |
| テーマ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 情報発信力強化のためのソフトウェアの統合的活用スキルの習得 |                                                                                  |      |        |                       |       |
| 科目のねらい                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                  |      |        |                       |       |
| 【キーワード】ソフトウェアの統合的活用、数理・データサイエンス・AI、情報発信力、ICT リテラシ、協働学習<br>【内容の要約】あらゆる場面において、人に自分の考えをわかりやすく伝えることは重要である。図やグラフによるわかりやすい資料作成、論理的で説得力のある資料作成は、そのためにも必須となるもの、これらを数理・データサイエンス・AI に関する話題とともに体験的・統合的に学習していく。大学の情報環境、インターネット環境についての理解も深め、学習や各種活動のためのリソースとして活用していくための基礎を築く。<br>【学習目標】<br>1 文書作成、表計算などのソフトウェアを統合的に扱うことができる。<br>2 インターネットを駆使して、意図する内容を表現することができる。<br>3 大学の情報環境を活用し、グループで協働して効果的・効率的に作業を進めることができる。<br>4 数理・データサイエンス・AI に関する基礎的な知識を自らの経験や将来と繋げることができる。 |                               |                                                                                  |      |        |                       |       |
| 授業のながれ 授業方法：演習、一部オンデマンドコンテンツを使用します                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                                  |      |        |                       |       |
| 1. 学内環境(1)：ガイダンス、履修登録、nfu.jp、Office 確認                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                  |      | 16.    |                       |       |
| 2. 学内環境(2)：情報環境の確認、Zoom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                                                                  |      | 17.    |                       |       |
| 3. スキルチェック：Office スキルのチェック                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                                  |      | 18.    |                       |       |
| 4. 情報活用(1)：学内情報サービスの正しい利用、メールのルール（オンデマンド）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                  |      | 19.    |                       |       |
| 5. 情報活用(2)：ファイル添付、データの共有と共同編集                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                                                                                  |      | 20.    |                       |       |
| 6. 数理・データサイエンス・AI(1)：社会で起きている変化とデータの活用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                  |      | 21.    |                       |       |
| 7. 数理・データサイエンス・AI(2)：データ・A I の活用領域と現場                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |                                                                                  |      | 22.    |                       |       |
| 8. 情報活用(3)：AI 利活用の調査及び共有                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                  |      | 23.    |                       |       |
| 9. 数理・データサイエンス・AI(3)：データの読み方                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                                                                  |      | 24.    |                       |       |
| 10.数理・データサイエンス・AI(4)：データの説明、複合グラフ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                                                                  |      | 25.    |                       |       |
| 11.情報活用(4)：データの加工                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                                                                  |      | 26.    |                       |       |
| 12.数理・データサイエンス・AI(5)：アクセシビリティと AI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                                                                  |      | 27.    |                       |       |
| 13.数理・データサイエンス・AI(6)：データ・AI を扱う上での留意事項と身の守り方                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                                                                  |      | 28.    |                       |       |
| 14.情報活用(5)：情報セキュリティの最新情報の調査及び共有                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      | 29.    |                       |       |
| 15.まとめ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                  |      | 30.    |                       |       |
| 準備学習の内容・学ぶ上での注意                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      | 事前事後学習 |                       |       |
| 操作を覚えることではなく、学んだスキルをどのように活用できるかが重要である。活用場面をイメージできるよう、教員からも情報提供を行うが、自分自身でも活用場面を常に意識するようにしてほしい。授業時間中は、話を聞くべき時には集中して聞き、パソコンを利用して作業をすべき時にはしっかりと作業するというように、その時々で自分が何をすべきかをしっかりと考えながら、メリハリを付けて取り組んで欲しい。学習内容の定着を図るため、課題（宿題）の実施を含め、授業時間と同程度の復習をすることが求められる。グループワーク等には、授業時にスムーズに作業に入れるよう、指示に従って事前の検討（予習）もしておくこと。なお、状況により開講形態が変更になることがあります。その場合「科目のお知らせ」などで告示します。<br>一部授業教材としてオンデマンドコンテンツを用いますので、分からないところは繰り返し視聴し学習しましょう。<br>【本科目の関連科目】 -                          |                               |                                                                                  |      | 事前     | 個人 PC の環境設定           | 2 時間  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      | 事前     | Office スキルの確認         | 3 時間  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      | 事後     | 復習課題・発展課題への取り組み       | 15 時間 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      | 事後     | 授業内演習課題・確認テストの復習・振り返り | 10 時間 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      |        |                       | 時間    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                  |      |        |                       | 時間    |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                                                                  |      |        |                       |       |
| 期末試験（筆記・Web・レポート・最終授業内） 0%<br>授業内でのレポート・課題等 70%<br>その他 30%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               | 適宜行う課題の達成状況等によって評価する。欠席が 1/3 を超える場合は棄権とみなし、単位を与えない。演習・グループワークへの取り組み姿勢も考慮する。      |      |        |                       |       |
| テキスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                  |      |        |                       |       |
| テキストを利用する <input checked="" type="checkbox"/><br>レジュメを使用する <input type="checkbox"/><br>未定 <input type="checkbox"/> （最初の授業で指示する）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               | <著者>富士通ラーニングメディア <テキスト名>情報リテラシーアプリ編<br>Windows11/Office2021 対応 <出版社>富士通ラーニングメディア |      |        |                       |       |