

海外渡航の手続き

重要 「海外渡航届」の提出について

海外渡航をする際は、各キャンパス窓口に「海外渡航届」の提出が必要となります。「海外渡航届」は「nfu.jp 各種申請」及び各キャンパス窓口にて配布しています。なお、海外渡航届提出の際には以下の書類を添付の上、渡航の2週間前までに提出してください。

添付書類

- ①旅行日程【書式自由】
 - ②「たびレジ」または「在留届」登録完了画面
 - ③渡航予定国の「海外安全情報（外務省）」を印刷したもの
- ※①はフライトスケジュールだけではなく、渡航期間中のスケジュールを記載してください。
- ※②、③は外務省ウェブページ(<http://www.anzen.mofa.go.jp>)より行ってください。



海外渡航の際の注意

- 海外危険情報を絶えず収集すること。
- 現地の法律を守り、文化、習慣等を尊重すること。
- 多額の現金、貴重品は持ち歩かない。
- 見知らぬ人を安易に信用したり、個人情報をお教えたりしないこと。

各キャンパスの担当窓口

キャンパス	連絡先	TEL
美浜キャンパス	学生課	+ 81-569-87-2323
半田キャンパス	半田事務室	+ 81-569-20-0111
東海キャンパス	東海事務室	+ 81-562-39-3811

※電話番号は海外からかける際のもの（日本の国番号が入ったもの）を記載しています。